

# 秋田港利用促進奨励金 申請フロー

被奨励事業者

秋田県環日本海交流推進協議会  
(事務局: 秋田県商工業振興課)

## 1. 申請(書類提出期限: 令和8年11月30日(月)※開庁日必着)

### 【提出書類等】

#### ○**トライアル枠**に申請する場合

- ①事業計画書 (様式第1号の1)
- ②利用計画書 (様式第8号)
- ③被奨励事業者確認書 (様式第2号)※  
※商社・物流業者が申請する場合  
(添付書類)  
・陸送費を申請する場合、直近の見積書又は請求書等の写し  
(出荷・納品場所が確認できる書類)

#### ○**通常枠**に申請する場合

- ①事業計画書 (様式第1号の2)
- ②被奨励事業者確認書 (様式第2号)※  
※商社・物流業者が申請する場合  
(添付書類)  
・加算額を申請する場合、過去3ヵ年度分の輸出入(移出入)の状況が  
わかる船荷証券等の提出又は別紙 秋田港輸出入・移出入実績に  
内訳を記載すること(押印が必要となります)  
なお、過去3ヵ年度の間に本奨励金の交付を受けている場合は不要  
・陸送費を申請する場合、見積書又は請求書等の写し  
(出荷・納品場所が確認できる書類)

受理



審査



内示通知の受領

奨励金内示通知書

※事業中止となった場合は、事業中止申立書  
(様式第3号)をご提出ください

# 秋田港利用促進奨励金 申請フロー

被奨励事業者

秋田県環日本海交流推進協議会  
(事務局: 秋田県商工業振興課)

## 2. 実績報告(書類提出期限: 令和9年3月31日(水)※開庁日必着)

【提出書類等】

### ○**トライアル枠**の場合

- ①奨励金交付申請書 (様式第5号)
- ②実績内訳書 (様式第6号の1)
- ③別紙 秋田港輸出入・移出入実績※  
※又は、本港利用に係る船荷証券等の輸出入の状況  
が分かる書類  
(添付書類)  
・陸送費を申請する場合、請求書の写し  
(出荷・納品場所が確認できる書類)

### ○**通常枠**の場合

- ①奨励金交付申請書 (様式第5号)
- ②実績内訳書 (様式第6号の2)
- ③別紙 秋田港輸出入・移出入実績※  
※又は、本港利用に係る船荷証券等の輸出入の状況  
が分かる書類  
(添付書類)  
・陸送費を申請する場合、請求書等の写し  
(出荷・納品場所が確認できる書類)

受理

審査

予算の範囲内で  
奨励金額の調整  
※減額する場合があります

奨励金交付金額確定通知書  
(令和9年4月上旬発送予定)

交付金額確定通知の受領

## 3. 奨励金交付(令和9年5月中旬頃、一斉交付)

・請求書 (様式第7号)  
※提出期限: 令和9年4月中旬頃

受理

※確定通知 受領後、  
速やかにご提出ください

奨励金の受領

口座に振込(交付)